

POLITYKA PRYWATNOŚCI SERWISU

www.vigor-point.pl

§ 1

CZEGO DOTYCZY NINIEJSZA POLITYKA

1. Niniejsza polityka opisuje zasady przetwarzania danych osobowych osób korzystających z serwisu internetowego vigor-point.pl.
2. Polityka nie dotyczy przetwarzania danych pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych. Administratorem tych danych jest placówka, w której udzielono świadczenia; informacje na ten temat znajdują się w § 5.
3. Zasady korzystania z plików cookies oraz narzędzi analitycznych określa odrębna informacja dostępna w serwisie.

§ 2

ADMINISTRATOR DANYCH ZBIERANYCH PRZEZ SERWIS

1. Administratorem danych osobowych zbieranych za pośrednictwem serwisu jest Vigor Point sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, ul. Miedziana 10, 40-321 Katowice, KRS 0000660683, NIP 9542773683, REGON 366424133.
2. Kontakt we wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych w Vigor Point sp. z o.o.: iod@vigor-point.pl

§ 3

DANE ZBIERANE PRZEZ SERWIS, CELE I PODSTAWY PRAWNE

Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach:

Cel	Zakres danych	Podstawa prawna
Udzielenie odpowiedzi na korespondencję kierowaną do Administratora	imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, treść wiadomości	art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes polegający na prowadzeniu korespondencji
Obsługa formularza kontaktowego - przekazanie wiadomości do wybranej placówki	imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, treść wiadomości	art. 28 RODO - przetwarzanie w imieniu placówki, na podstawie umowy powierzenia (zob. § 4)
Przyjęcie i przekazanie do placówki danych podanych we wstępnym kwestionariuszu zdrowotnym	dane dotyczące zdrowia podane dobrowolnie w kwestionariuszu	art. 9 ust. 2 lit. a RODO - wyraźna zgoda wyrażona przez zaznaczenie odrębnego pola w formularzu
Zapewnienie prawidłowego działania i bezpieczeństwa serwisu	dane techniczne zapisywane w logach serwera	art. 6 ust. 1 lit. f RODO
Statystyka i analityka korzystania z serwisu	zakres wskazany w odrębnej informacji o plikach cookies	zgoda wyrażona w narzędziu zarządzania zgodami - art. 6 ust. 1 lit. a RODO
Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń	dane zgromadzone w powyższych celach	art. 6 ust. 1 lit. f RODO

1. Podanie danych jest dobrowolne. Niepodanie danych kontaktowych uniemożliwia udzielenie odpowiedzi.
2. Administrator nie podejmuje wobec osób korzystających z serwisu decyzji opierających się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, które wywoływałyby wobec nich skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływały.

§ 4

FORMULARZ KONTAKTOWY

1. Formularz kontaktowy umożliwia wybór placówki i przesłanie wiadomości bezpośrednio na jej adres poczty elektronicznej.
2. Administratorem danych zawartych w wiadomości jest placówka wskazana w formularzu jako adresat. Vigor Point sp. z o.o. przetwarza te dane wyłącznie w imieniu tej placówki, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania, w zakresie niezbędnym do przekazania wiadomości, i nie wykorzystuje ich w żadnym innym celu.
3. Formularz zawiera wstępny kwestionariusz zdrowotny. Podanie zawartych w nim danych jest dobrowolne - wiadomość zostanie przekazana do placówki także wtedy, gdy kwestionariusz nie zostanie wypełniony. Dane dotyczące zdrowia podane w kwestionariuszu przetwarzane są na podstawie wyraźnej zgody wyrażonej przez zaznaczenie odrębnego pola w formularzu (art. 9 ust. 2 lit. a RODO). Zgodę można wycofać w każdym czasie; wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
4. Wiadomości przesłane za pośrednictwem formularza przechowywane są w służbowej skrzynce poczty elektronicznej placówki wyłącznie do czasu załatwienia sprawy, nie dłużej niż 30 dni od jej zakończenia. Jeżeli w następstwie kontaktu doszło do udzielenia świadczenia zdrowotnego, dane zawarte w wiadomości mogą zostać włączone do dokumentacji medycznej - są wówczas przechowywane przez okres wynikający z przepisów o dokumentacji medycznej.

§ 5

ADMINISTRATORZY DANYCH PACJENTÓW

1. Administratorem danych osobowych pacjenta jest podmiot leczniczy prowadzący placówkę, w której udzielono świadczenia. Każdy z poniższych podmiotów jest odrębnym administratorem i samodzielnie odpowiada za dane swoich pacjentów.
2. Wnioski i żądania dotyczące danych pacjenta należy kierować do właściwego podmiotu:

Placówka	Podmiot leczniczy	Siedziba podmiotu	NIP / księga RPWDL
Katowice ul. Miedziana 10	Vigor Point sp. z o.o.	ul. Miedziana 10, 40-321 Katowice	NIP 9542773683 RPWDL 000000190412
Gliwice ul. Dworcowa 45	VIGOR sp. z o.o.	ul. Dworcowa 45, 44-100 Gliwice	NIP 6312702985 RPWDL 000000250675
Tychy ul. Żwakowska 20A	Sonia Tomaszowska – Usługi Medyczne	ul. Skalna 12/53, 43-190 Mikołów	NIP 6462775922 RPWDL 000000228823
Kielce ul. Świętego Leonarda 1	HEALTH SERVICE sp. z o.o.	ul. Żurawicka 21A/9, 02-495 Warszawa	NIP 7010953917 RPWDL 000000223926
Przemyśl ul. Sielecka 4	Usługi Zdrowotne Arleta Śliwa	ul. Sielecka 4, 37-700 Przemyśl	NIP 7952503114 RPWDL 000000240961

3. Klauzula informacyjna każdego z podmiotów dostępna jest pod odnośnikiem przy nazwie placówki.

§ 6

ODBIORCY DANYCH

1. Dostęp do danych przetwarzanych przez Administratora mogą mieć:
 - a. upoważnieni pracownicy i współpracownicy Administratora,
 - b. dostawcy usług informatycznych, w tym hostingu serwisu i poczty elektronicznej, na podstawie umów powierzenia przetwarzania,
 - c. dostawcy narzędzi analitycznych, w zakresie i na zasadach określonych w odrębnej informacji o plikach cookies,

- d. podmioty świadczące usługi prawne i doradcze - w zakresie niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - e. organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
2. Administrator nie udostępnia danych zebranych za pośrednictwem serwisu podmiotom trzecim w celach marketingowych.

§ 7

PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY

1. Administrator nie przekazuje danych do państw trzecich samodzielnie.
2. Przekazanie może nastąpić w związku z korzystaniem z narzędzi analitycznych i usług ich dostawców. Zakres takiego przekazania oraz podstawę jego dokonania określa odrębna informacja o plikach cookies i narzędziach analitycznych dostępna w serwisie.

§ 8

OKRESY PRZECHOWYWANIA

1. korespondencja kierowana do Administratora - przez czas niezbędny do załatwienia sprawy, a następnie przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń,
2. wiadomości z formularza kontaktowego - zgodnie z § 4 ust. 4,
3. logi serwera - przez okres niezbędny do zapewnienia bezpieczeństwa serwisu,
4. dane przetwarzane na podstawie zgody - do czasu jej wycofania.

§ 9

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

1. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych i uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie - w zakresie i na zasadach wynikających z RODO.
2. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody przysługuje prawo jej wycofania w dowolnym momencie; wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed wycofaniem.
3. Przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Zakres praw dotyczących danych zawartych w dokumentacji medycznej określa klauzula informacyjna właściwego podmiotu leczniczego; prawo do usunięcia i przeniesienia danych nie przysługuje przez okres, w którym podmiot ten jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji.

§ 10

KONTAKT

1. W sprawach dotyczących danych przetwarzanych przez Administratora: **iod@vigor-point.pl** lub pisemnie na adres: ul. Miedziana 10, 40-321 Katowice.
2. W sprawach dotyczących danych pacjenta - do podmiotu wskazanego w § 5.